

УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
МГНП от 22.03.2016г.

Президент Московской
городской нотариальной
палаты



К.А.Корсик

марта 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о руководителях стажировки

Настоящее Положение определяет требования, предъявляемые к руководителям стажировки, и порядок проведения ими стажировки лиц, претендующих на должность нотариуса.

1. Руководителем стажировки может быть нотариус города Москвы, имеющий стаж нотариальной деятельности не менее 3 (трех) лет, а также условия для проведения стажировки.

Кандидатуры руководителей из числа таких нотариусов утверждаются Правлением Московской городской нотариальной палаты (далее - МГНП).

2. В утверждении нотариуса руководителем стажировки может быть отказано, в случае, если:

- он имеет неснятое дисциплинарное взыскание; или
- предыдущие стажеры такого нотариуса не сдали квалификационный экзамен два и более раз подряд; или
- к моменту утверждения кандидатур руководителей стажировки нотариус достиг возраста 74 лет.

В утверждении нотариуса руководителем стажировки должно быть отказано, в случае, если:

- к моменту утверждения кандидатур руководителей стажировки стало известно о подаче МГНП иска в суд о лишении нотариуса права нотариальной деятельности.

3. Нотариус имеет право быть руководителем только одного стажера в течение одного определенного срока стажировки.

4. Руководитель стажировки:

- составляет индивидуальный план стажировки на основе программы прохождения стажировки, утвержденной МГНП на соответствующий период, следит за освоением стажером программы в полном объеме, в случае изменения действующего законодательства и внесения изменений в Программу, в срок, установленный МГНП, вносит изменения в индивидуальный план стажировки;

- предоставляет стажеру рабочее место для прохождения стажировки, соответствующее условиям, необходимым для выполнения индивидуального плана;

- осуществляет текущий ежедневный контроль за прохождением стажировки, ведет учет фактически отработанного стажером времени;

- обеспечивает стажеру возможность посещать учебные мероприятия (семинары, учебные занятия, лекции, промежуточные тестирования и т.д.), организуемые МГНП для стажеров и нотариусов МГНП, знакомится с результатами промежуточных тестирований, проводимых МГНП для стажеров, включает эти результаты в заключение об итогах стажировки;

- в случае получения стажером неудовлетворительных результатов по двум промежуточным тестированиям, обязан явиться в МГНП по приглашению Комиссии по работе со стажерами МГНП с целью выяснения причин недостаточной подготовки стажера;

- осуществляет контроль за ведением стажером дневника стажировки.

